



POLIZEI

Nordrhein-Westfalen

Duisburg

Im Rahmen der Umsetzung von zugewiesenen Einstellungsermächtigungen für Regierungsbeschäftigte ist es beabsichtigt, in der Direktion Zentrale Aufgaben zwei Arbeitsbereiche mit je einer Volljuristin bzw. einem Volljuristen zu besetzen.

Die nachfolgenden Ausführungen zu den Arbeitsbereichen stellen keine abschließende Tätigkeitsbeschreibung dar, sondern sollen dazu dienen, interessierten Bewerberinnen und Bewerbern einen Eindruck über die Tätigkeit zu vermitteln.

Es werden keine hoheitlichen Maßnahmen ausgeübt.

1. Bearbeitung von Disziplinarangelegenheiten und arbeits- sowie beamtenrechtlichen Klageverfahren

Ihr Einsatz erfolgt in meinem Sachgebiet für Personalangelegenheiten (Sachgebiet ZA 21). Dienstort ist das Polizeipräsidium Duisburg auf der Düsseldorfer Straße in 47053 Duisburg.

Die Tätigkeit beinhaltet schwerpunktmäßig folgende Aufgabenbereiche:

- Prüfung und Bewertung der eingehenden Sachverhalte
- Einleitung von Disziplinarverfahren und ggf. weiteren beamtenrechtlichen Maßnahmen (z.B.: Dienstenthebung, Gehaltskürzungen)
- Vornahme von Verwaltungsermittlungen und Bewertung des Ermittlungsergebnisses
- Bestellung von Ermittlungsführern/ -innen
- Anhörung der Beschuldigten und Fertigung der Disziplinarverfügung (incl. Auswahl der Disziplinarmaßnahme), ggf. Fertigung einer Ausdehnungsverfügung
- Bearbeitung von Eil- und Klageverfahren im Einzelfall, ggf. auch Vertretung vor den Verwaltungsgerichten und Disziplinarkammern
- Vornahme des Berichtswesens gegenüber den Fachaufsichtsbehörden
- Vorbereitung und Durchführung der Entlassungsverfahren der Anwärter/ -innen

Die Tätigkeit ist der Entgeltgruppe 11 des allgemeinen Teils der Entgeltordnung zum Tarifvertrag der Länder zugeordnet.

2. Bearbeitung von Rechtsangelegenheiten

Ihr Einsatz erfolgt in meinem Sachgebiet für Rechtsangelegenheiten (Sachgebiet ZA 12). Das Sachgebiet ZA 12 befindet sich in der Polizeiwache Rheinhausen auf der Ulmenstraße in 47226 Duisburg.

Die Tätigkeit beinhaltet schwerpunktmäßig folgende Aufgabenbereiche:

- Juristische Prüfung verschiedener rechtlicher Fragestellungen, insbesondere aus den Bereichen Waffen- und Versammlungsrecht sowie Schadensersatzangelegenheiten
- Bearbeitung von Eil- und Klageverfahren im Einzelfall (u.a. Schadensersatz, Sicherstellungen sowie Versammlungs- und Waffenrecht)
- Bearbeitung komplexer verwaltungsrechtlicher Verfahren im Zusammenhang mit Angelegenheiten aus dem Waffen- und Versammlungsrecht
- Fertigen von Bescheiden, Stellungnahmen und Berichten
- Recherchieren, Analysieren, Bewerten und Berücksichtigen aktueller Rechtsprechung
- Bei Bedarf Unterstützung in anderen Bereichen des Sachgebietes
- Beratung der Sachgebietsleitung

Die Tätigkeit ist der Entgeltgruppe 11 des allgemeinen Teils der Entgeltordnung zum Tarifvertrag der Länder zugeordnet.

Ich weise darauf hin, dass für eine Tätigkeit in diesem Arbeitsbereich das Ablegen einer Sachkundeprüfung sowie eine Fortbildung in der Bearbeitungs- und Verwaltungssoftware CitkoWaffe zwingend erforderlich ist.